



ใบมอบฉันทะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอมอบฉันทะรับใบแสดงผลการศึกษา(TRANSCRIPT) และใบรับรองคุณวุฒิ

เรียน นายทะเบียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบฉันทะ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบฉันทะ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบเสร็จรับเงินค่า Transcript ๑๘๐ บาท (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า นาย,นาง,นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

คณะ.....สาขาวิชา.....

มีความประสงค์จะมอบฉันทะให้ นาย,นาง,นางสาว.....เป็นผู้รับ

ใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ใบรับรองคุณวุฒิ ใบปริญญาบัตร

แทนข้าพเจ้าตามหนังสือที่มอบหมายนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอมอบฉันทะให้.....เกี่ยวข้องเป็น.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ใบแสดงผลการศึกษา(TRANSCRIPT) ใบรับรองคุณวุฒิ ใบปริญญาบัตร

แทนข้าพเจ้าตามหนังสือที่มอบหมายนี้

(ลงชื่อ).....ผู้มอบฉันทะ

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบฉันทะ

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....